

**TÜVASAŞ**  
**4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN 3/G MADDESİ KAPSAMINDA İSTİSNA EDİLEN**  
**MAL ALIMLARINA İLİŞKİN TİP SÖZLEŞMESİ**

**Konusu :**  
**Dosya No :**  
**Şube No :**  
**Sipariş No :**  
**Sözleşme Tarihi :**  
**Sözleşme No :**

**Sözleşmenin Tarafları**

**Madde 1-**

Bu sözleşme, bir tarafta TÜVASAŞ Genel Müdürlüğü (bundan sonra "İdare" olarak anılacaktır) ile diğer tarafta ..... (bundan sonra "Yüklenici" olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

**Taraflara İlişkin Bilgiler**

**Madde 2-**

**2.1.** İdarenin adresi : TÜVASAŞ Genel Müdürlüğü, Mithatpaşa Mah., Milli Egemenlik Caddesi No:123, ADAPAZARI / TÜRKİYE olup,

Tel No : 90.264 2751660

Faks No : 90.264 2751679

Elektronik Posta Adresi (Varsa): [info@tuvasas.com.tr](mailto:info@tuvasas.com.tr) dir.

**2.2.** Yüklenicinin Tebligat Adresi: .....olup,

Tel No : .....

Faks No : .....

Elektronik Posta Adresi (Varsa): ..... dir.

**2.3.** Yetkili Temsilcinin Tebligat Adresi: .....olup,

Tel No : .....

Faks No : .....

Elektronik Posta Adresi (Varsa): ..... dir.

**2.4.** Her iki taraf madde 2.1 , 2.2. ve 2.3. de belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.5.** Taraflar yazılı tebligatı elden teslim, faks veya posta ya da elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilir. Ancak, yüklenicinin elden teslim şeklinde yapacağı bildirim, İdarenin Genel Evrak Şefliğine yapılarak kayıt numarası alması durumunda geçerlilik kazanır. Ayrıca, yüklenici faks veya elektronik posta yoluyla yaptığı bildirimini teyidini yazılı olarak posta yoluyla da yapmadıkça bildirimini geçersiz sayılır.

**Sözleşmenin Dili**

**Madde 3-**

**(x)- İşaretli bölüm geçerlidir.**

( )- Sözleşmenin dili Türkçe'dir.

( )- Sözleşme Türkçe ve İngilizce dilinde hazırlanmıştır. Ancak sözleşmenin yorumunda Türkçe metin esas alınacaktır.

**Tanımlar ve Kısaltmalar**

**Madde 4-**

**4.1.** Bu Sözleşmede yer alan;

**"Mal"**; Satın alınan her türlü ihtiyaç maddeleri ile taşınır ve taşınmaz mal ve hakları,

**"Sair Yükümlülükler"**; Taşıma, montaj, testler, eğitim, bakım ve onarım gibi malın teslimi dışında yerine getirilmesi gerekli ve bu sözleşme ile eklerinde belirtilen tüm yükümlülüklerini,

**"İş"**; Sözleşme konusu mal alımı işi ile ilgili olarak bu sözleşme ve eklerinde belirtilen tedarik, taşıma, teslim, montaj, testler, işletmeye alma, eğitim ve bakım ve onarım işlerinin tümünü,

**“İşyeri”**; Malın teslim veya montaj edildiği yerler ile sözleşme süresince geçici veya sürekli olarak kullanılan diğer yerlerini,

**“Denetim, Muayene ve Kabul Komisyonu”**; (bundan sonra “kabul komisyonu” olarak ifade edilecektir.) İdare tarafından gerekli görüldüğü durumlarda malların kontrolü, denetimi ve kabul işlemleri için görevlendirilmiş en az 3 kişiden oluşan komisyonu,

**“Muayene ve Kabul İşlemleri”**; İdare ile Yüklenici arasında esasları kabul edilen ve sözleşmede belirlenen, malın tamamının veya bir kısmının İdarece teslim alınabilmesi için (Kabul Komisyonunca yapılacak işlemler dahil) gereken işlemleri,

**“Yüklenicinin Ekipmanı”**; Malların teslimi, montajı, taşınması, işletmeye alınması ve kusurlarının giderilmesi için gerekli olan tüm araçlar ve mahiyeti ne olursa olsun tüm gereçleri,

**“Yüklenici Vekili”**; Sözleşme konusu işle ilgili olarak Yükleniciden noterce düzenlenmiş bir vekaletname ile tam yetki almış, Yükleniciyi temsil eden ve İdarece kabul edilmiş olan kişiyi,

**“Üçüncü Kişi”**; İdare ve Yüklenici dışındaki üçüncü kişi veya kişileri,

**“Gün, Ay, Yıl”**; Gün, takvim gününü; Ay, Türkiye’de uygulanan takvimde yer alan aylardan biriyle izleyen ayın aynı sayılı günü, izleyen ayda aynı sayılı gün yok ise bu ayın son günü arasındaki süreyi; Yıl ise 365 günlük süreyi,

**“İşgünü “**; Pazar hariç haftanın diğer günlerini,

**“Sözleşme Bedeli”**; Ödemeye esas para birimi üzerinden sözleşmede belirtilen esaslar dahilinde idarelerce alınacak mallara ilişkin ödenecek toplam parasal bedeli,

**“Alt Yüklenici”**; İdarenin onayıyla, sözleşme konusu işin özelliği ve ihtiyaç görülmesi nedeniyle Yüklenici adına , yüklenici ile arasındaki ticari veya hukuki ilişkiye bağlı olarak çalışan gerçek veya tüzel kişiyi,

**“Teknik Doküman”**; Sözleşme uyarınca İdare tarafından Yükleniciye verilen bütün proje, hesaplamalar, know-how, üretim/imalat bilgileri ve belgeleri ile Yüklenici tarafından sunulan ve İdare tarafından onaylanan proje ve benzeri teknik bilgi ve belgeleri,

**“İşe Başlama Tarihi”**; Yüklenicinin İdareden işe başlama talimatını aldığı; işyeri teslimi gereken işlerde ise, işyerinin yükleniciye teslim edildiği tarihi,

**“İşin Süresi”**; İşe başlama tarihinden itibaren hesaplanacak olan ve Sözleşmede belirtilen işlerin veya kısmi kabulün öngörüldüğü hallerde bir bölümünün bitirilmesi veya teslimi için olan zaman aralığını,

**“Muayene ve Kabul Formu”**; Kabul Komisyonunun incelemesi sonucu verilen, kabul yada redde ilişkin değerlendirmeyi içeren belgeyi,

**“Yazılı Bildirim (yazı)”**; Sözleşme konusu işle ilgili olarak elden teslim, faks, elektronik posta veya taahhütlü mektup şeklindeki haberleşme biçimini,

**“Yüklenici”**; Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi,

**“Ödemeye Esas Para Birimi”**; İdarece bu sözleşmede belirlenen ödemeye esas para birimini,

**“Kurum”**; Kamu İhale Kurumunu,

**“Taraf/Taraflar”**; İşbu sözleşme metnindeki anlama göre İdare veya yükleniciyi,

**“Teklif”**; Yüklenicinin şartnamesine uygun olarak idareye sunduğu teklifi,

**“Teslim”**; Malın, yüklenici tarafından teslim programına uygun olarak idareye teslimini,

**“Kabul”**; İşlerin tamamlanıp Kalite Kontrol Ünitesinin veya söz konusu ünitece teşkil edilmiş Kabul Komisyonunun incelemesi sonucu verilen belgeyi,

**“İhale Dokümanı”** ; İhalenin bidayetinden nihayetine kadar olan (imzalanan sözleşme dahil) bütün belgeleri,

**“TSE Markası”**: Üzerine veya ambalajına konulduğu malların veya hizmetin ilgili Türk Standardına uygun olduğunu ve mamulle veya hizmetle ilgili bir problem ortaya çıktığında Türk Standartları Enstitüsünün garantisi altında olduğunu,

**“TSEK Markası”**: Üzerine veya ambalajına konulduğu malların veya hizmetin henüz Türk Standardı olmadığından ilgili milletlerarası veya diğer ülkelerin standartlarına veya Türk Standartları Enstitüsü tarafından kabul edilen teknik özelliklere uygun olduğunu ve mamulle veya hizmetle ilgili bir problem ortaya çıktığında Türk Standartları Enstitüsünün garantisi altında olduğunu,

**“TEFE”**: Toptan Eşya Fiyat Endeksini,

**“FOB ”** ; Gemide teslimi,

**“FOT ”** ; Kamyonda teslimi,

**“C+F ”** ; Mal bedelini ve taşıma ücretini,

**“CİF ”** ; Malın bedelini, sigorta ve navlunu,

“EXWORKS”: Tedarikçinin işyerinde yapılan teslimi,  
“ATR/EUR”: Avrupa birliği dâhilinde malların gümrüksüz serbest dolaşımına imkân veren belgeyi.  
“FCR”: Nakliyeciyi makbuzu,  
“TSE”: Türk Standartları Enstitüsünü  
“KOSGEB”: Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını,  
ifade eder.

### **Sözleşmenin Konusu**

#### **Madde 5-**

5.1. İdarenin ihtiyacı olan ve ekli sipariş listesindeki miktar, tip, özellik ve sair detayları bulunan . . . .  
.....nın ihale dokümanı, şartname ve bu sözleşmede belirlenen şartlar dahilinde yüklenici tarafından sağlanması şıdır.

5.2. Bu sözleşme ile temin edilecek mal, sözleşme ve eklerinde belirtilmiş bulunan her türlü ayrıntıya uygun ve teknik şartnamesinde belirtildiği şekilde teslim edilecektir.

### **Sözleşme Bedeli**

**Madde 6 -** Bu sözleşmenin toplam bedeli ..... (.....) dir.

### **Vergi, Resim, Harçlar ve Sözleşme İle İlgili Diğer Giderler**

#### **Madde 7-**

##### **7.1. Yerli istekli ile sözleşme imzalanması halinde;**

Malzemenin teslim yerine getirilmesine kadar nakliyesi, (idarece öngörülürmüşse) sigortası, bütün masrafları ve bu sözleşmede kime ait olacağı belirlenmemiş olan vergi ve resimleri, teslim alma belgesi v.b evraka ve bu sözleşme ve ihale kararına ait damga vergisi, ödemedi doğan her türlü banka komisyon ve masrafları, avans verilmesi halinde avans tutarı üzerinden gerçekleştirilecek damga vergisi yükleniciye aittir.

##### **7.2. Yabancı istekli ile sözleşme imzalanması halinde;**

7.2.1.FOB/FOT/EXWORKS teslimde, malzemenin nakil aracına yüklenmesine kadar, yabancı ülkede ödenmesi gereken bütün vergi, resim, giderler ile sözleşme ve ihale kararına ait damga vergisi, avans verilmesi halinde avans tutarı üzerinden gerçekleştirilecek damga vergisi ve istenmesi durumunda, menşei şahadetnamesinin onay masrafı ve teminat mektupları ile ilgili her türlü masraflar yükleniciye, teslimden sonraki, navlun, sigorta, gümrük vergi, resim ve harçları ise idareye aittir.

7.2.2. CIF teslimde; nakliye, sigorta ve yabancı ülkede ödenmesi gereken bütün vergi, resim, giderler ile sözleşme ve ihale kararına ait damga vergisi, avans verilmesi halinde avans tutarı üzerinden gerçekleştirilecek damga vergisi ve istenmesi durumunda, menşei şahadetnamesinin onay masrafı ve teminat mektupları ile ilgili her türlü masraflar yükleniciye aittir.

7.2.3. Malzemenin, konşimentosunda kayıtlı isim ve miktarlarının fatura ve menşei şahadetnamesindeki kayıtlara uygun olmaması yüzünden, giriş gümrüğünün gerçekleştireceği cezalar ve bu cezalardan başka, idarenin bu yüzden uğrayacağı başka kayıplarını yüklenici,

7.2.4. Ambalajların markasız olması yüzünden, malzemenin yanlış bir yere boşaltılmasından ileri gelecek fazla masrafları yüklenici,

7.2.5. Sözleşme koşullarına ve teslim süresine uygun olarak düzenlenmiş akreditif ve malzeme bedelinin transferi ile ilgili olarak Türkiye'de gerçekleşecek banka komisyon ve masraflarını İdare, bu akreditifle ilgili olarak yabancı ülkede gerçekleşecek banka komisyon ve masraflarını (istendiği takdirde teyit masrafı dahil) ise yüklenici,

7.2.6. Sözleşme koşullarına ve teslim süresine uygun olarak idare tarafından tesis ettirilecek akreditifte yükleniciden kaynaklanan nedenlerden dolayı değişiklik yapılması ve geçerlilik süresinin İdare ile ilgili olmayıp yüklenicinin talebiyle uzatılması (temdidi) halinde; Türk Bankasının gerçekleştireceği masraf ve vergiler ile malın tesis edilen akreditif süresi içerisinde gönderilmeyişi yüzünden idarenin maruz kalabileceği sair masrafları yüklenici, ödeyecektir.

7.3. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi ve Özel Tüketim Vergisi teklif bedeline dahil olmayıp idare tarafından yükleniciye veya ilgili idareye ödenecektir.

### **Sözleşmenin Ekleri**

#### **Madde 8-**

8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup idareyi ve yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılıklar olması halinde İdarenin lehine olan hususları ihtiva eden hükümler esas alınır.

**8.2.** İhale dokümanını oluşturan belgeler; ihalenin bidayetinden nihayetine kadar olan (imzalanmış sözleşme ve ekleri dahil) bütün dokümanlardır.

### **Sözleşmenin Süresi:**

#### **Madde 9-**

##### **9.1. Yerli istekli ile sözleşme imzalanması halinde;**

Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren ..... (.....) takvim günü teslim süresi, varsa ..... (.....) takvim günü garanti süresi olmak üzere toplam ..... (.....) takvim günüdür.

##### **9.2. Yabancı istekli ile sözleşme imzalanması halinde;**

Teslim süresi, sözleşmenin ödeme maddesine istinaden tesis edilecek akreditifin alındığının yabancı bankaca yükleniciye bildirilmesini / (veya varsa avans ödemesini) müteakip ..... (.....) takvim günü teslim süresi, varsa ..... (.....) takvim günü garanti süresi olmak üzere toplam ..... (.....) takvim günüdür.

### **Malın Teslim Alma Şekil ve Şartları ile Teslim Programı :**

#### **Madde 10-**

##### **10.1. Malın Teslim Edilme Yeri:** Sözleşme konusu mal alımı/işi;

###### **a)-Sözleşmenin yerli istekli ile imzalanması halinde;**

Malzeme, idarenin kendi fabrika sahasındaki ambarlara teslim edilecektir. Malzeme burada idare elemanlarınca bir tutanakla teslim alınacak, ancak malzemenin muayene ve kabulü tamamlanıncaya kadar yüklenicinin sorumluluğu devam edecektir.

###### **b)-Sözleşmenin yabancı istekli ile imzalanması halinde;**

-FOB/FOT/EXWORKS yükleme yeri (.....) veya  
-CIF .....

olarak teslim edilecek, gümrükleme işlemleri idare tarafından yapılarak malzeme teslim alınacak, ancak malzemenin FOB/FOT/EXWORKS olarak teslim edilmesi durumunda Yüklenicinin sorumluluğu, malzemenin nakil aracına teslim edilmesinden sonra sona erecektir. Malzemenin CIF olarak teslim edilmesi durumunda Yüklenicinin sorumluluğu, idarece malzemenin gümrükten çekilerek, teslim alınmasından sonra sona erecektir.

##### **10.2. İşe Başlama Tarihi:**

**a) Sözleşmenin yerli istekli ile imzalanması halinde;** Sözleşmenin imza/(varsa avans ödemesi) tarihinden itibaren malzemenin teslim süresi yürürlüğe girecek ve işe başlanacaktır.

**b) Sözleşmenin yabancı istekli ile imzalanması halinde;** sözleşmenin imzalanmasından sonra, sözleşmenin ödeme maddesine istinaden tesis edilecek akreditifin alındığının yabancı bankaca yükleniciye bildirilmesi / (varsa avans ödemesi) tarihinden itibaren malzemenin teslim süresi yürürlüğe girecek ve işe başlanacaktır.

##### **10.3. Teslim Şekli:** Teslimat tek partide yada aşağıda detayları belirtilen şekilde olacaktır:

.....  
.....

**10.4. Teslim Programında Değişiklik:** Yüklenici, idarece onaylanmış teslim programına aynen uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde idarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere 10 (on) gün içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

### **Teminata İlişkin Hükümler**

#### **Madde 11-**

**11.1.Kesin Teminatın Türü ve Miktarı:** Kesin teminat sözleşme bedelinin % 6'sı oranında olup, bu işe ilişkin kesin teminat miktarı .....(.....) dır.

Yüklenici tarafından verilen teminat mektubunun:

Tarihi : ...../...../.....

Numarası : .....

Tanzim eden banka : .....

**11.2.Kesin Teminatın Süresi :** Kesin teminat mektubunun süresiz olması esastır. Ancak, sözleşmenin yabancı istekli ile yapılması ve ödemenin akreditif yoluyla yapılması durumunda; kesin teminat mektubunun süresi, malın teslim süresine, varsa garanti süresinin de eklenmesi sureti ile bulunacak süre kadar olacaktır.

Süre uzatımı halinde, kesin teminat (ve varsa ek kesin teminat) mektubunun süresi, uzatılan süre kadar yenilenir.

**11.3. Ek Kesin Teminat** : Fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen işlerde fiyat farkı olarak ödenecek bedelin, sözleşme bedelinde artış meydana getirmesi halinde bu artış tutarının %6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

**11.4** Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, teminat olarak kabul edilen değerlerle değiştirilebilir.

**11.5. Kesin Teminat ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi:** İşin, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı (geçici kabul ve kesin kabul şartlarının öngörüldüğü işlerde kesin kabulün yapıldığı) idarece tespit edildikten sonra kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı yükleniciye iade edilir. Sözleşmede garanti süresinin öngörülmüş olması halinde, yüklenicinin sözleşme bedelinin % 3'ü oranında ve garanti süresi kadar geçerli olmak üzere garanti teminatını idareye ibraz etmesi kaydıyla kesin teminat yükleniciye iade edilir.

**11.6.** Geçici kabul ve kesin kabul şartlarının öngörüldüğü işlerde, ayrıca garanti süresi de öngörülmüşse, garanti süresi kesin kabulün yapıldığı tarihten itibaren başlar.

## **Ödeme yeri ve şartları**

### **Madde 12-**

#### **12.1. Ödeme Yeri:**

**a) Sözleşmenin yerli istekli ile imzalanması halinde;** Sözleşme bedeli karşılığında yapılacak her türlü ödeme idarece, bu sözleşmede düzenlenen hata, kusur ve eksikliklere ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla aşağıda belirtilen zamanlarda ve şekilde ödenecektir.

**b) Sözleşmenin yabancı istekli ile imzalanması halinde;** İdarece açtırılacak akreditif kapsamında ilgili bankaca, bu sözleşmede düzenlenen hata, kusur ve eksikliklere ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla aşağıda belirtilen zamanlarda ve şekilde ödenecektir.

#### **12.2.Ödeme Koşulları ve Zamanı:**

**12.2.1. Sözleşmenin yerli istekli ile imzalanması halinde;** Tek parti veya kısmi teslim ön görülmüşse teslim programına uygun parti teslimatı için, muayene ve kabul raporunun düzenlenmesini müteakip faturanın ilgili muhasebeye intikalinden itibaren en geç 45 (kırk beş) gün içinde mal bedeli ödenecektir. Yurt içi teslimin (İdarenin adresine teslimin) öngörüldüğü sözleşmede, sözleşmenin döviz bazında imzalanmış olması durumunda, ihale tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alış kuru esas alınmak suretiyle malzeme bedeli Yeni Türk Lirası (YTL) olarak ödenecektir. Yüklenici Borçlar Kanununun 73 üncü maddesi gereğince kendi lehine olan karineden idare lehine feragat eder.

#### **12.2.2. Sözleşmenin yabancı istekli ile imzalanması halinde;**

##### **12.2.2.1. Ödeme Koşulları :**

İdare, sözleşme bedelinin tamamı için, yüklenicinin ülkesinde bir bankaya, yüklenici adına tek partide veya kısmi teslimat öngörülyorsa parti parti göndermeye uygun % 100'ü gayri kabili rücu teyitli/teyitsiz, % 90'ı sevk evraklarının ibrazında, % 10' u malın idarece kendi işletmesinde kabulünü müteakip, ancak teslimattan en fazla bir ay içinde serbest kalacak şekilde, bir akreditif açtıracaktır. Akreditifin yüklenici tarafından teyitli açılması istenirse, teyit masrafları yüklenici tarafından ödenecektir.

Yukarıdaki şekilde açılan akreditifin alındığının yabancı bankaca yükleniciye bildirilmesi ile, bu sözleşmenin teslim süresi yürürlüğe girmiş olacaktır.

Gönderilen her parti malzeme bedelinin %.....'ı "gönderme belgeleri" maddesinde yazılı belgelerin yabancı bankaya tesliminde, kalan %..... bedeli ise, gelen malzemenin denetim, muayene ve kabul işlemlerini müteakip en geç bir ay içinde İdare tarafından verilecek talimat üzerine ödenecektir.

##### **12.2.2.2. Gönderme:**

Sözleşmenin teslim süresinin yürürlüğe girmesi üzerine ve teslimatın FOB/FOT/EXWORKS teslim şekline göre olması durumunda; yüklenici teslim süresinden en geç 10 (on) gün önce, teslim edilecek malzemeye ilişkin ambalajların cinsi, miktarı, boyutları ve ağırlığı gibi bilgileri İdareye bildirecektir. İdare de teslimat süresinden en geç 2 (iki) gün önce nakliyatçıyı belirleyerek, nakliyatçının teslimat günü teslimatın yapılacağı yerde hazır olmasını sağlayacaktır.

##### **12.2.2.3. Gönderme Belgeleri :**

Bankaya verilecek gönderme evrakı, aşağıdaki belgelerden oluşacaktır;

a) Ticari fatura (3 asıl ve 3 suret)

- b) Tam takım 3 nüsha konşimento veya hamule senedi veya 1 takım FCR belgesi,  
c) (İdare tarafından istenmesi durumunda) Menşe şahadetnamesi aslı,  
d) Koli listesinin aslı ve 6 kopyası,  
e) (İdarenin isteğine göre) ATR/EUR Belgesi aslı veya sureti,  
f) .....elemanlarınca düzenlenmiş müspet teknik kontrol ve kabul raporunun 3 kopyası,  
g) (İdarece istenmesi durumunda) Malzemenin yüklenmeden önce herhangi bir kusuru olmadığına dair satıcı sertifikası aslı ve kopyası,  
h) Sigorta poliçesi sureti, (CIF teslimlerde)  
Bundan başka, yüklenici aşağıdaki belgeleri doğrudan idareye gönderecektir.  
a) Ticari Fatura (1 adet asıl ve 1 adet suret),  
b) FCR Belgesinin sureti,  
c) Koli listesi (1 adet asıl ve 1 adet suret),  
d) (İdarenin isteğine göre ) ATR/EUR Belgesinin aslı veya sureti,  
e) ..... elemanlarınca düzenlenmiş müspet teknik kontrol ve kabul raporunun 3 kopyası,  
f) (İdarece istenmesi durumunda) Malzemenin yüklenmeden önce herhangi bir kusuru olmadığına dair satıcı sertifikası kopyası,  
g) Sigorta poliçesi aslı, (CIF teslimlerde)  
Menşe şahadetnamesi, resmi formülüne uygun olarak düzenlenmiş olacak ve eğer isteniyorsa Türk Konsolosluluğuna onaylatılacaktır.

Yüklenici, malzemenin konşimentosunda kayıtlı isim ve miktarlarını, malzeme nitelik ve miktarlarına, bunların orijinal fatura ve menşe şahadetnamesindeki kayıtlara uygun olmasını sağlayacaktır.

**12.3. Sözleşmede Belirtilen İşin Artışı veya Eksilişi:** Sözleşme süresi içinde doğabilecek ihtiyaçların karşılanması amacıyla İdare, süreye ilişkin sözleşme hükmü hariç sözleşmede yer alan bütün hükümlerin sabit kalması kaydıyla sözleşmeye bağlanmış işi yüklenicinin kabulüne bağlı olmaksızın sözleşme bedelinin % 30'una kadar artırabilir veya eksiltebilir.

#### **Avans Verilmesi Şartları ve Miktarı**

##### **Madde 13- (x)- İşaretli bölüm geçerlidir;**

( ) - **13.1.** Bu iş için avans verilmeyecektir.

( ) - **13.2.** Ödenecek avans tutarı kadar ekli standart forma uygun avans teminat mektubunun idareye ibrazı kaydıyla, sözleşme bedelinin % ... oranında avans ödenecektir.

**13.3.** İdarece, avans teminat mektubunun alınmasından ve avans ödemesine ait her türlü vergi, resim, harç vb. masraflar kesildikten sonra avans ödemesi yapılacaktır.

**13.4.** Teslimata/teslimatlara tekabül eden avans tutarı, faturasının ilgili muhasebeye intikali esnasında ödemededen mahsup edilecek, ayrıca avans teminat mektubundan aynı orandaki tutarı serbest bırakılacaktır.

**13.5.** Avans verilmesinin öngörüldüğü durumlarda, verilen avans hiçbir şekilde başkasına devir veya temlik edilemez.

#### **Fiyat Farkı**

##### **Madde 14-**

**14.1.** Yüklenici, varsa süre uzatımı da dahil olmak üzere sözleşme süresince, sözleşmenin tamamen ifasına kadar vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

##### **(x)- İşaretli bölüm geçerlidir;**

( ) - **14.2.** Bu iş için fiyat farkı verilmeyecektir.

( ) - **14.3.** İhale şartnamesinin "Fiyat Farkı Ödenmesi" maddesinde öngörülmesi durumunda fiyatları Kamu İdarelerince tespit edilen malların alımında yapılan zam kadar fiyat farkı verilebilir.

#### **Alt Yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumlulukları**

##### **Madde 15- (x)- İşaretli bölüm geçerlidir;**

( ) - Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

( ) - Sözleşme konusu işin aşağıda belirtilen kısımları, aşağıda isimleri ve adresleri belirtilen alt yüklenicilerce yapılacaktır. İşin alt yüklenici tarafından yapılan kısmı için yüklenicinin sorumluluğu ortadan kalkmaz. İdare kendisine bildirilen alt yükleniciyi gerekçesini belirtmek suretiyle uygun bulup

bulmamakta veya değiştirilmesini istemekte serbesttir. Y¼klenici tarafından İdareye bildirilip, İdarece uygun bulunan alt y¼klenici, y¼klenici tarafından İdarenin onayı alınmadan değiştirilemez.

#### **15.1. Alt y¼klenici ve yapacağı iş;**

.....  
.....  
.....

#### **Gecikme Cezası**

##### **Madde 16-**

**16.1.**M¼cbir sebep halleri hariç, mal/iş zamanında teslim edilmediği takdirde, idare tarafından, geçen her takvim g¼n¼ i¼in y¼kleniciye yapılacak ¼demelerden geç teslim edilen malzeme bedeli ¼zerinden %01 (bindedir) oranında gecikme cezası kesilecektir. Bu gecikme, s¼zleřmede belirtilen teslim s¼resinin 2/3'¼ne tekab¼l eden g¼n¼ aşamaz. Ancak y¼klenicinin talebi ¼zerine idarece uygun g¼r¼lmesi halinde yukarıda belirtilen cezalı s¼reye ek olarak cezalı s¼re verilebilir.

**16.2.** Gecikme cezası y¼kleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ¼demelerden kesilir. Bu cezanın ¼demelerden karşılanamaması halinde y¼kleniciden ayrıca tahsil edilir.

**16.3.** Yukarıda belirtilen s¼relere rağmen malzemenin/işin teslim edilmemesi halinde s¼zleřmenin fesih h¼k¼mleri y¼r¼rl¼ęe konulabilir.

#### **S¼re Uzatımı Verilebilecek Haller ve şartları**

##### **Madde 17-**

**17.1. M¼cbir Sebepler:**M¼cbir sebep s¼zleřme taraflarının denetim ve hatası dışında ortaya çıkan ve s¼zleřmenin uygulanmasını kısmen veya tamamen engelleyen durumlar olup, m¼cbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 20 (yirmi) g¼n i¼inde, m¼cbir sebeple karşılaşan y¼klenicinin idareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi kaydıyla aşağıda belirtilen haller m¼cbir sebep olarak kabul edilir.

a-Yangın.

b-Su taşkını, sel, kasıręa, deprem ve benzeri doğal afetler.

c-Grev veya lokavt, her t¼rl¼ iş yavaşlatma yada iş bırakma.

d-Genel salgın hastalık.

e-Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

f-Savaş hali.

g-Sabotaj.

h-Ambargo.

ı-Malın y¼kl¼ bulunduğu nakil vasıtasının kazaya uğraması, yanması, batması.

i-S¼zleřme yapılmasından ¼nce y¼r¼rl¼kte olan kanun ve nizamlardaki değişikliklerden doğan imkansızlıklar.

j-Y¼klenicinin hatasının ve kontrol¼n¼n dışında meydana gelen ve idarece makul g¼r¼lecek diğer haller.

**17.1.1.** 17.1'e g¼re zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve y¼klenici başvuru s¼resini ge¼irdikten sonra s¼re uzatımı isteğinde bulunamaz. M¼cbir sebeplerden etkilenen y¼klenici, m¼cbir sebeplerin etkisinden kurtulduktan sonra bu durumu idareye bildirmek zorundadır.

**17.1.2.** Bu hallerin belgelenmesi ve idarece kabul edilmesi halinde s¼re uzatımı verildiği ve bunun kapsamı y¼kleniciye bildirilir. Bu durumda y¼klenici yeni teslim s¼relerini g¼sterir takvimi en geç 10 (on) g¼n i¼inde idareye bildirir.

**17.1.3.** Taraflar, m¼cbir sebeplerin sonucu olarak s¼zleřmeden kaynaklanan y¼k¼ml¼l¼klerini yerine getirmede meydana gelebilecek gecikmeleri en aza indirmek i¼in azami gayreti g¼stereceklerdir.

##### **17.2. İdareden Kaynaklanan Sebepler :**

a-İşin yer teslimini m¼teakip başlayacağının s¼zleřmede yer alması koşuluyla, yer tesliminin geç yapılması.

b-S¼zleřmesine g¼re idare tarafından y¼kleniciye verilmesi gereken proje, belge ve numunelerin s¼resinde verilememesi.

c-Onay i¼in idareye tevdi edilen projelerin s¼resi i¼inde y¼kleniciye iade edilememesi.

d-S¼zleřmesine g¼re idare tarafından verilmesi gereken malzemelerin zamanında verilememesi.

e-Projelerde ve teknik şartnamelerde idarece değişiklik yapılması ve bu değişikliğin iş hacmini s¼zleřmedeki limitler haricinde etkilemesi.

f-Yüklenicinin kusuru olmaksızın taahhüdün kısmen veya tamamen durdurulması veya ertelenmesi.

g-Sözleşmelerde yer alan ve idareye ait sorumlulukların yerine getirilememesi.

h-İdarenin sözleşme kapsamında iş artışına gitmesi.

### **17.3.Üçüncü Kişilerden Kaynaklanan Sebepler:**

a-KİT'lerden veya tekel durumundaki üreticilerden malzeme temini veya hizmet alımı söz konusuysa, bu kuruluşların teslimatlarında veya hizmetlerindeki gecikmeler.

b-Yasal grevler ve yüklenici işyerleri dışındaki lokavtlar (yüklenicinin bu yerlerden malzeme veya hizmet temininde bulunma mecburiyeti koşuluyla).

c-Yurt dışından getirilmesi gereken malzemelerin sözleşmede belirtilmesi kaydıyla, bu malzemelerin ithalatında yurt dışındaki gecikmeler nedeniyle yüklenicinin kusuru dışında meydana gelen gecikmeler.

Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği bu hallerin süre uzatımı nedeni olabilmesi için yüklenici tarafından belgelendirilmesi gerekmektedir.

### **Sözleşmenin Devri ve Temlik**

**Madde 18-** İdarenin onayı olmadıkça sözleşme konusu işin bir kısmı veya tamamı başkasına devredilemez ve sözleşmeden doğan alacaklar temlik edilemez. İdarenin devrine karar verdiği sözleşmelerde devir işlemi nedeniyle değişiklik yapılamaz.

### **Sözleşmede Değişiklik Yapılması**

#### **Madde 19-**

**19.1.**Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme yer alan birim fiyatların değişmemesi ve idare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

a-Malın montaj veya teslim yeri.

b-Malın süresinden önce montaj ve teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

c-12.3 maddesinin uygulanması durumunda, sözleşmede yer alan teslim süresine ilişkin koşullar

**19.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

### **Yüklenicinin Yükümlülükleri**

#### **Madde 20-**

#### **20.1.Yüklenicinin Genel Yükümlülükleri:**

Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve ihale dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dahilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve (öngörülmüşse) montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymayarak, burada belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi halinde yüklenici, idarenin ve üçüncü şahısların tüm zararlarını karşılamak zorundadır.

#### **20.2. Malların Taşınması:**

**20.2.1.** Bu sözleşmede düzenlenen işlerin yapılmasına ilişkin her türlü taşıma gideri FOB/FOT /EXWORKS teslim hariç sözleşme bedeline dahildir.

**20.2.2.** Sözleşmenin yerli istekli ile imzalanması halinde; yüklenici, iş için gerekli tüm mal ve diğer kullanılması gerekli montaj malzeme ve ekipmanlarının ambalajlanmalarından, yüklenmelerinden, taşınmalarından, teslim alınmalarından sorumlu olacaktır. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek hasarların sonuçlarından yüklenici sorumlu olacaktır.

**20.2.3.** Sözleşmenin yabancı istekli ile imzalanması halinde; Yüklenici, uluslar arası veya deniz aşırı taşıma gerektiren mal tedariki işlerinde en son yayımlanan incoterms ve daha sonraki tarihlerde yayınlanacak güncel metinlere uygun olarak mal ve diğer kullanılması gerekli montaj malzeme ve ekipmanlarının ambalajlanmalarından, yüklenmelerinden, "CIF sözleşme de taşınmalarından" sorumlu olacaktır.

### **Eğitim**

#### **Madde 21 -**

#### **21.1. (x)- İşaretli bölüm geçerlidir;**

( ) - Bu iş için eğitim verilmeyecektir.

( )- Bu iş için işletme ve bakım sırasında çıkacak sorunları önlemek amacıyla teknik şartnamede öngörülen çerçevede aşağıda sayıları ve nitelikleri belirtilen idare personeline yüklenici tarafından ücretsiz eğitim verilecektir.



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
21.2. Eğitim verilmesi halinde; teknik şartnamesinde aksi belirtilmediği sürece, bedeli yükleniciye ait olmak üzere, eğitimin süresi ve nasıl verileceği teknik şartnamede belirtilmiştir.

### **Ambalajlama**

#### **Madde 22 -**

22.1. Sözleşme konusu mal, teknik şartnamesinde aksi belirtilmediği durumlarda orijinal ambalajında teslim edilecektir. Malın bu şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler yükleniciye ait olacaktır.

22.2. Ambalaj üzerinde, Yüklenici adı, sözleşme no'su, malzeme adı, miktarı ve malzemeyi tanıttıcı bilgiler yüklenici tarafından belirtilecektir.

### **Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları**

#### **Madde 23-**

23.1. Yüklenici, sözleşme hükümlerine göre sağlayacağı mal ve montaj sistemleri ile bunların herhangi bir parçasına ait marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir. Sözleşmeye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında veya getirmesi nedeniyle, ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk kendisine aittir. Yüklenici bu konuda idareden herhangi bir istemde bulunamaz. Buna rağmen idare hukuksal bir yaptırımla karşı karşıya kalırsa, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla yükleniciye rücu eder. İdarenin talebi üzerine yüklenici, sözleşme imzalanmadan önce, üstleneceği hizmetin fikri ve sınai mülkiyet konusu olup olmadığını, eğer bu kapsamda ise, konuya ilişkin kendisine ve üçüncü kişilere ait hak ve yükümlülükleri, idareye tam olarak bildirmek ve belgelendirmek zorundadır. Bu ödevin hiç veya gereği gibi yerine getirilmemesi nedeniyle İdare herhangi bir zarara, zarar tehlikesine veya hak kaybına uğrarsa, bu nedenle uğradığı her türlü zararı diğer hakları saklı kalmak üzere yükleniciden tahsil ve tazmin eder.

23.2. Yüklenici, mal üzerindeki fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu hak veya eser üzerindeki hakların lisanslarını idare adına temin edecektir.

23.3. Sözleşme konusu malın idare tarafından geliştirilmiş yeni bir patent, tasarım, buluş, faydalı model ve benzeri kapsamda olması halinde yüklenici bu fikri ve sınai haklara tecavüz etmeyeceğini, kendisine teslim edilen proje veya teknik belgelere dayalı olarak herhangi bir sınai mülkiyet iddiasında bulunmayacağını şimdiden kabul ve taahhüt eder.

### **Mevzuata Uygunluk**

**Madde 24-** Yüklenici, ilgili bütün ihbarların verilmesi ve bütün ödemelerin yapılması da dahil olmak üzere;

**a-**İşin yürütülmesine ve tamamlanmasına ve malda/işte olabilecek kusurların düzeltilmesine ilişkin olarak bütün Kanun, yönetmelik, tüzükler, kararname, genelge, tebliğ ve diğer ilgili mevzuata,

**b-**Kamu Kurum ve Kuruluşlarının alacağı kararlar ile Mahkeme kararlarına, uyacak ve idareyi bu hükümlerin ihlali nedeniyle maruz kalabileceği bütün cezalardan ve sorumluluklardan dolayı tazmin edecektir .

### **Yüklenicinin, İdarenin Personeli, Üçüncü Kişiler ve Diğer Yüklenicilerle Ortak Çalışma Esasları**

#### **Madde 25-** Yüklenici;

a-İdarenin bu sözleşme kapsamı dışındaki işler nedeniyle sözleşme imzalamış olduğu ve yüklenici ile aynı mekan içerisinde faaliyetlerini yürütmekte olan diğer bütün yüklenicilere ve onların personeline,

b-İdarenin personeline,

c-Sözleşmeye dahil edilmemiş bulunan herhangi bir işin veya idarenin sözleşme konusu işle bağıntılı olarak ya da yardımcı olması amacıyla yaptığı herhangi bir sözleşmenin işyerinde veya yakınında yürütülmesinde çalıştırılabilecek olan usulünce yetkilendirilmiş diğer şahıslara ve onların personeline, işlerini yapmaları için idarenin aldığı bütün kararlara uyacaktır.

### **Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu**

**Madde 26-**Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün

sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre yükleniciye ikmal ve tazmin ettirilecektir.

## **Sigorta**

### **Madde 27-**

**27.1.** Aşağıda belirtilen koşullarda yüklenici tarafından sözleşme konusu mala sigorta yaptırılacaktır;

.....  
....

**27.2.** İdare tarafından sözleşme konusu mal için sigorta öngörülmüş olsun veya olmasın yüklenici malın tamamı için idareye teslim edildiği tarihten kabulüne kadar geçen süreler için sorumlu olacaktır. İdare tarafından sigorta öngörüldüğü halde yüklenicinin sözleşme konusu malı sigorta ettirmemesi halinde, bu süre zarfında ortaya çıkan zarardan yine yüklenici sorumlu olacaktır..

**27.3.** Yabancı yüklenicilerle CIF teslim esasına göre imzalanan sözleşmelerde; malzemenin fabrika tesliminden itibaren nakliye sigortası yüklenici tarafından yaptırılacak ve varış yerinde boşaltılma tarihinden itibaren sigorta süresi 60 gün sonrasını kapsayacaktır. Tüm malzeme idare adına ve lehine olarak, prim bedeli yükleniciye ait olmak üzere CIF değerinin % 110'u üzerinden sigorta edilecektir.

## **Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri**

### **Madde 28-**

#### **28.1. Denetim:**

Aksi belirtilmedikçe satın alınan mal yüklenici tarafından sözleşmede belirtilen teslim yerine teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemleri yapılamaz. Ancak hüküm bulunması halinde; imalat veya üretim süreci gerektiren işler, kalite kontrol ünitesinin veya söz konusu üniteye tesis edilen muayene ve kabul komisyonlarının yetki ve sorumluluğunu kaldırmaması şartıyla, ihale dokümanında belirtilen kalite ve özelliklere göre yapılıp yapılmadığı hususunda, idare tarafından belirli aşamalarda ve aralıklarla ara denetime tabi tutulabilir.

**28.1.1.** Hüküm bulunması halinde, imalat veya üretim süreci gerektiren alımlar; geri dönüşü olmayan hataların ortaya çıkmasını önlemek, teslim süresinde gecikmelere yol açmamak ve hataların zamanında giderilmesini sağlamak amacıyla imalat veya üretim tamamlandıktan sonra kontrol imkanı olmayan hususlarda malın ihale dokümanında belirtilen kalite ve özelliklere uygun olarak üretilip üretilmediğinin tespiti için idare tarafından belirli aşamalarda ve aralıklarla denetlenebilir.

**28.1.2.** Malın niteliğinin üretim aşamasında denetim veya muayene gerektirmesi halinde bu mallar idarenin görevlendirdiği kişi yada kişiler vasıtası ile üretimin yapıldığı yerde incelenebilir. İhale dokümanında yer alması koşulu ile denetim için görevlendirilenler üretici firmalara önceden haber vermeksizin üretim sırasında kontrol yapılabilir.

**28.1.3.** Üretim sırasında tespit edilen olumlu veya olumsuz hususlar rapor halinde düzenlenir ve denetim görevlisi ile ilgili firma temsilcisi tarafından imzalanır. Firma yetkilisinin imzadan imtina etmesi halinde bu husus raporda belirtilir. Bu raporun olumlu veya olumsuz olması, malın kabul veya reddini bağlayıcı nitelikte olmamakla birlikte muayene ve kabul aşamasında yapılacak değerlendirmede dikkate alınır.

**28.1.4.** İncelemede üretim şekli ve kalitesinin, malların ihale dokümanında yer alan hükümlere aykırı olarak imali sonucunu doğuracağına tespit edilmesi halinde, bu durum bir raporla tespit edilerek yükleniciye bildirilir. Üretim şeklinin idarenin uyarılarına rağmen değiştirilmemesi ve kalitenin arttırılmaması halinde idare, malın teslim aşamasında test ve muayeneye dahi tabi tutmaksızın reddetme hakkına sahiptir.

**28.1.5.** Ancak son muayenede kontrol imkanı bulunan hususlar için imalat sürecinde denetim yapılmayabilir. Bu şekilde yapılan denetimler muayene ve kabul komisyonlarının yetki ve sorumluluğunu kaldırmaz. Yapılacak ara denetimler sonucu oluşturulan raporlar muayene ve kabul aşamasında değerlendirilmek üzere idareye sunulur.

#### **28.2. Muayene:**

Muayeneye tabi tutulacak mal veya numune, idarenin mevcut malları ile karışmaması amacıyla ve malın niteliği ve evsafi değişmeyecek şekilde, muayene sonucu alınincaya kadar ayrı bir depoda geçici olarak saklanır. Bunun mümkün olmaması halinde, muayene, idarenin deposu içinde ayrılacak bir yerde yapılır ve sözleşme konusu malın veya numunenin değiştirilmesini ve eksilmesini önleyici her türlü tedbir idarece alınır.

**28.2.1.** Muayenede aranacak hususlar; ihale dokümanında yazılı şartlardır. Muayeneye sunulan malın önce bütünü incelenir, gerek görülür ise bir numunesi özelliklerinin bozulmasına fırsat vermeden saklı tutulur.

**28.2.2.**Parti malın ilk örneklemeinde bulunan sonuçlar üzerinde, uygunluğu hakkında yeterli kanaat edinilememesi durumunda ikinci bir örnekleme daha yapılır. Her iki örneklemede aynı sonucu verdiği takdirde nihai karar verilir. Bu iki örnekleme farklı sonuçlar vermiş ise üçüncü bir örneklemeye gidilerek bu sonuca göre karar verilir.

**28.2.3. Laboratuvar Muayenesi:**

Malın veya yapılan işin fiziksel muayenelerinin uygun bulunması halinde teknik şartnamesinde isteniyorsa idarenin laboratuvarında, laboratuvar muayeneleri yapılarak sonuç hakkında rapor düzenlenir. İdarenin laboratuvarında laboratuvar muayenesinin yapılamaması durumunda TSE, KOSGEB, Üniversite laboratuvarları, vb. gibi kamu kuruluşu laboratuvarlarında muayene yaptırılır. İdarenin dışındaki muayene giderleri yükleniciye aittir. İdare gerekli gördüğü durumlarda kendi laboratuvarındaki muayene işlemleri için yükleniciden ücret talep edebilir.

**28.2.4. Hakem Laboratuvar Muayenesi:**

Laboratuvar muayenesi sonucunda reddedilen mal veya yapılan iş, yüklenicinin itirazı halinde itiraz muayenesi yapılmak üzere, o maldan daha önce alınıp saklanmakta olan numuneler ile birlikte hakem laboratuvar olarak 28.2.3 maddesinde belirtilen laboratuvarların birinde incelettirilir. Hakem laboratuvarın kararı kesindir. İtiraz muayenesi yalnız ilk muayenede olumsuz çıkan ve itiraz edilen noktalar üzerinde yapılır.

**28.3.** Sözleşme konusu malın niteliğine göre muayene ve kabul işlemleri, idarece gerekli görüldüğünde uluslar arası tanınmış bağımsız uzman kalite kontrol firmaları veya üniversiteler ya da resmi kuruluşlar marifetiyle yaptırılır. İdare gerekli görürse, yüklenicinin test raporlarıyla da yetinebilir. Her halükarda idare dışındaki muayene ve kabul giderleri yükleniciye aittir.

**28.4.Yurt Dışından Temin Edilen Malzemenin Muayene ve Kabul İşlemi:**

Yurtdışından tedarik edilecek malzemenin muayene ve kabul işlemleri malın teslim şekline bağlı olarak yurtiçinde ve/veya yurtdışında olmak üzere iki şekilde yapılabilir. İdarece yurtdışında komisyon görevlendirilmesinin mümkün bulunmadığı veya komisyon görevlendirilmesinin ekonomik olmadığı ya da teknik anlamda beklenen sonucun alınamayacağı durumlarda, alım işlemlerini geciktirmemek kaydıyla muayene ve kabul işlemlerine esas olmak üzere ilgili alanda faaliyet gösteren bağımsız denetim kuruluşlarından hizmet satın alınabilir veya yüklenicinin muayene ve kabul raporuyla yetinebilir. Ancak denetim kuruluşlarınca veya yüklenicinin kendi kalite kontrol departmanınca kabule esas olmak üzere hazırlanan raporlar nihai olmayıp, söz konusu raporlar malın idareye tesliminden sonra kurulacak muayene ve kabul komisyonlarının onayı ile kesinleşir.

**28.5. Teslim süresi içinde muayene hakları:**

Teslim süresi içinde getirilen malların veya yapılan işin muayeneleri uygun çıkmazsa bu süre içinde yüklenici malını alıp yenisini getirmekte veya itiraz muayenesi istemekte serbesttir. Teslim süresi bitinceye kadar getirilecek mallar kabul edilerek muayeneleri yapılır.

**28.6. Muayene raporlarının düzenlenmesi:**

Muayene raporlarına, ihale dokümanında yazılı niteliklerle, muayenede bulunan nitelikler ayrı ayrı yazılır. Bunlar karşılaştırılır ve sonuç “kabul” veya “ret” şeklinde kesin olarak belirtilir ve imza edilir.

**28.7. Kararın verilmesi:**

Muayene ve Kabul Komisyonlarının oluşturulması durumunda, muayene ve kabul komisyonları eksiksiz toplanır ve kararlarını çoğunlukla alır. Karara karşı olanlar, karşı olma gerekçelerini kararın altına yazarak imza etmek zorundadır. Kararlarda çekimser kalmamaz.

**28.8. Kabul:**

Sözleşme konusu malların denetim, muayene ve testleri tamamlandığında, kalite kontrol ünitesinin olumlu (kabul) raporu ödemeye ilişkin belgenin düzenlenmesinde esas alınır. Geçici kabulün söz konusu olduğu alımlarda ise, kesin kabul zamanı ihale dokümanında belirtilir. Kesin kabul zamanı geldiğinde yüklenici veya vekili bir dilekçe ile idareye başvurur. Bu başvuru üzerine; idarece kesin kabul teklif belgesi düzenlenerek, kabul komisyonu kurulur ve kabul işlemleri yapılır.

**28.8.1. Geçici Kabul:**

Teknik şartnamede yer alması kaydıyla; mal ve/veya iş teslim edildikten sonra işletmeye alınarak ihale dokümanında belirtilen kapasite ve yeterlilik kriterlerinin sağlanması ile etkinliğinin ve verimliliğinin anlaşılması için belirli bir zamana ihtiyaç duyulan durumlarda kalite kontrol ünitesince veya söz konusu ünitece oluşturulmuş komisyonca geçici kabul yapılır. Muayene ve incelemeler sonucunda mal veya yapılan iş geçici kabule hazır bulunduğu takdirde, işin/malın genel durumunu belirten görüşler ile uygun göreceği diğer kayıt ve şartları belirtmek suretiyle en az üç nüsha geçici kabul tutanağı düzenlenir. Yapılan inceleme

neticesinde, mal/iş geçici kabule hazır bulunmadığı takdirde durum bir tutanakla tespit edilir. Bu durumda geçici kabul yapılmamış sayılır.

#### **28.8.2. Kısmi kabul yapılması:**

İhale dokümanında belirtilmiş olması şartıyla, taahhüt konusu işin tamamlanmış ve müstakil kullanıma elverişli bölümleri için kısmi kabul yapılabilir.

#### **28.8.3. Kabulde görülecek kusur ve noksanlar:**

Sözleşme konusu malın veya işin kabulünde tespit edilen kusur ve noksanlar kabule engel olmayacak nitelikte bulunduğu takdirde bu husus ve kusur ve noksanlıkların tamamlanması için yükleniciye verilen süre de belirtilerek kabul raporu düzenlenir. Ancak kusur ve noksanlıkların tamamlandığının tespiti halinde rapor işleme konulur.

#### **28.9. Mal ve/veya işin süresinden önce teslimi:**

Mal ve/veya işin süresinden önce teslimi halinde, yüklenicinin başvurusu üzerine, ek bir maliyet getirmemesi kaydıyla idarece uygun görülmesi halinde, mal ve/veya işin sözleşmesindeki teslim tarihini beklemeksizin mal ve/veya işin muayene ve kabul işlemleri yapılabilir.

#### **28.10. Reddedilen malın iadesi:**

Yüklenici; yapılan kontroller sonucunda uygun bulunmayan malı en geç 10 (on) gün içinde geri almayı, bulunduğu yerden çıkışı idarenin mevzuatına göre, çıkış resim ve giderlerini gerektiriyorsa, bunları da ödemeyi kabul etmiştir. Süresinde geri alınmayan malın zayiinden, hasarlanmasından idare sorumlu tutulamaz. Malın reddedildiği tarihten itibaren yüklenici tarafından 2 (iki) ay içerisinde malın geri alınmaması halinde , reddedilen mal üzerinde idarenin her türlü tasarruf hakkı doğar.

**28.11.** Malın muayene ve kabul işlemleri sırasında ortaya çıkarılmayan bir kusur söz konusu ise ve söz konusu kusurun daha sonra kullanım ve işletim esnasında ortaya çıkması durumunda, idarece bu hususun yükleniciye bildirilmesi neticesinde, yüklenici idarenin kabul edebileceği makul bir sürede kusuru giderecek veya kusurlu malı yenisi ile değiştirecektir.

### **Madde 29- Ödeme Belgelerinin Düzenlenmesi**

**29.1.** İdare tarafından düzenlenen kalite kontrol raporunun sonuç bölümünde malların hatasız kabulü belirtilmek suretiyle kabulü ile malların/işlerin gerekli özellikleri taşımaması yada teknik şartnamesine uymaması halinde reddini içerir rapor düzenlenir.

**29.2.** İdare, kabule ilişkin belgeyi ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın bedelinin ödenmesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatır. Ancak avans ödemelerinde, ödeme yapılabilmesi muayene kabul işlemlerinden muaftır.

### **Kabulden Sonraki Hata ve Ayıplardan Sorumluluk**

**Madde 30-** Yüklenicinin bu sözleşme gereği teslim ettiği mallarda, kabul sonrası kullanım aşamasında malzemenin hileli olmasından veya malın teknik gereklerine uygun imal edilmemiş olmasından dolayı zarar ve kayıplar oluştuğu takdirde bu zarar ve kayıplar, yükleniciye tamamlattırılır veya ödettirilir.

### **Yüklenicinin Sözleşme İle Teslimini Taahhüt Ettiği İşe İlişkin Sorumluluğu**

#### **Madde 31-**

**31.1.** Herhangi bir işin, kalite kontrol ünitesinin veya söz konusu ünitece oluşturulmuş muayene ve kabul komisyonunun denetimi altında yapılmış olması yüklenicinin, üstlenmiş olduğu işi, yasalara, meslek kurallarına, malın türüne göre ilgili mevzuatına, sözleşme ve şartnamelerine uygun olarak teslim etmek hususundaki yükümlülüklerini ve bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Mal, idareye teslim edilmedikçe muayene olunamaz. Ancak, satın alınması ve muayenesi aynı anda yapılarak derhal depoya kaldırılacak mallar bunun dışındadır.

**31.2.** Yüklenici, montaj projelerinin ve/veya teknik belgelerin, montaj veya teslim için gösterilen yerin sözleşmenin ifasına engel teşkil edecek nitelikte olduğunu veya teknik açıdan yetersiz olduğunu ileri sürerse bu husustaki karşı görüşlerini talimat veya belgelerin teslim ediliş tarihinden başlayarak 10 (on) gün içinde idareye yazı ile bildirmek zorundadır.

### **Sözleşme ve Eklerine Uymayan İşler**

**Madde 32-**Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan, eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, idarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

### **Onay Verilmesinin Sorumluluğu Ortadan Kaldırılması**

**Madde 33-** Herhangi bir işin üretim aşamasında yada teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işe onay verilmiş olması, yüklenicinin üstlenmiş olduğu işi bütünüyle projelerine, sözleşme ve şartnamelerine, teknik ve sanat kurallarına uygun olarak yapmak hususundaki yükümlülüklerini ve bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

### **Garanti, Bakım ve Onarım**

#### **Madde 34-**

**34.1. Garanti:** Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunda öngörülen asgari garanti süresi, bakım-onarım ve satış sonrası servis hizmetlerine ilişkin hükümler saklı kalmak kaydı ile yüklenici tarafından teslim edilecek malların kabulünden sonra .... (.....) yıl garanti süresi olacaktır. Yüklenici bu mallara ait garanti belgelerini idare adına düzenlemek ve orijinal nüshalarını idareye teslim etmekle mükelleftir. Garanti kapsamındaki malzemede sözleşme süresi içerisinde tespit edilecek hata, ayıp ve eksikliklerin garanti sağlayan kişi veya kuruluş tarafından giderilmesini yüklenici üstelenecektir. Bu yükümlülüğün yüklenici tarafından yerine getirilmemesi halinde idare, garantinin sağlanması için yapacağı tüm giderleri yüklenicinin alacaklarından kesmek veya teminatını paraya çevirmek suretiyle tahsil etmek hakkına sahiptir.

**34.2.** Garanti süresi boyunca malın kullanım kılavuzu veya diğer dokümantasyonunda belirtilen periyotlarda yüklenici tarafından bakımı sağlanacaktır.

**34.3.**Yüklenicinin sözleşmede hüküm altına alınmış olmasına rağmen; bakım ve onarım yükümlülüğünü yerine getirmekten imtina etmesi veya gecikmeli olarak yerine getirmesi nedeniyle mallarda oluşacak zarar ve hasarların giderilmesinden yüklenici sorumlu olacaktır. Yüklenicinin bakım ve onarım yükümlülüğünü tam veya zamanında yerine getirmemesi sebebiyle malın onarımı imkansız hale gelmişse ve bu durum garanti kapsamı dışında ise, yüklenici, malın aynısını ücretsiz temin etmekle yükümlü olacaktır.

### **Sözleşmenin Feshi ve Tasfiyesi**

#### **Madde 35-**

#### **35.1. Aşağıda belirtilen hallerde idare sözleşmeyi fesheder:**

a)Yüklenicinin ölümü halinde, sözleşme feshedilmek suretiyle hesabı tasfiye edilerek kesin teminatları ve varsa diğer alacakları varislerine verilir.

b)Yüklenicinin iflas etmesi halinde, sözleşme feshedilerek yasaklama hariç hakkında (g) bendine göre işlem yapılır.

c)Ağır hastalık, tutukluluk veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti nedeniyle yüklenicinin taahhüdünü yerine getirememesi halinde, bu durumun oluşunu izleyen otuz gün içinde yüklenicinin teklif edeceği ve idarenin kabul edeceği birinin vekil tayin edilmesi koşuluyla taahhüde devam edilebilir. Ancak, yüklenicinin kendi serbest iradesi ile vekil tayin edecek durumda olmaması halinde, yerine ilgililerce aynı süre içinde genel hükümlere göre bir yasal temsilci tayin edilmesi istenebilir. Bu hükümlerin uygulanmaması halinde, sözleşme feshedilerek yasaklama hariç haklarında (g) bendine göre işlem yapılır.

d)Sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında yüklenicinin acz içinde bulunması sebebiyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte yazılı olarak bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilebilir. Bu durumda hesabı tasfiye edilir.

e)Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 35.2 maddesinde sayılan fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi durumunda, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, hesabı tasfiye edilir. İdarenin uğradığı zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

f)Sözleşme yapıldıktan sonra yüklenicinin taahhüdünü şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi durumunda, gecikme sözleşmede belirtilen cezalı ek süreyi aştığı takdirde idare bu cezalı ek süreyi devam ettirmekte veya sözleşmeyi fesih ederek kalan işi yüklenici nam ve hesabına yaptırıp yaptırmamakta serbesttir. İdare, fesih beyanı yükleniciye tebliğ edilinceye kadar ceza uygulamaya devam eder. İdarenin sözleşmeyi fesih etmeye karar vermesi durumunda, yüklenicinin kesin teminatı gelir kaydedilir ve yüklenicinin nam ve hesabına ihaleye çıkılır.

g)Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı tasfiye edilerek, kesin teminat iade edilir.

#### **35.2 Yasak Fiil veya Davranışlar:**

İhalelerde ve sözleşmenin uygulanması sırasında aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak.

e) Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar vermek.

f) Bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak.

g) Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek.

h) Yüklenicilerin iş ve işlemlerine teknik ve mali yapılarına ilişkin olarak gizli kalması gereken bilgi ve belgeleri ifşa etmek.

### **35.3. Fesih Halinde Yapılacak İşlemler:**

**35.3.1.** Sözleşmenin 35.1 maddesinin (e) ve (f) bentlerine göre sözleşmenin feshi halinde yükleniciler hakkında 1 yıldan az olmamak üzere 2 yıla kadar ihalelere katılmaktan yasaklama cezası verilir. Ayrıca sözleşmenin feshi nedeni ile idarenin uğradığı zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir. Geri kalan işlerinin başka bir yükleniciye ihalesinden dolayı yüklenici hiçbir hak iddiasında bulunamaz. Yasaklama kararı Kamu İhale Kurumuna bildirilir.

### **Yüklenicinin Sözleşme Konusu İş İle İlgili Çalıştıracığı Personele İlişkin Sorumlulukları:**

**Madde 36-**Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracığı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümlerinde belirlenmiş olup, yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

#### **36.1. Personel ve güvenlik önlemleri:**

Yüklenici;

a-İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymayı,

b-İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliklerini sağlamayı,

c-İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme, araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almayı,

d-Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliklerinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almayı, kabul eder.

e-Mal alımı esnasında idarenin tesislerinde yüklenici tarafından personel çalıştırılması durumunda; Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracığı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde belirlenmiş olup, yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

### **Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu**

**Madde 37-** İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi sözleşmenin 35.2 maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan yüklenici ile vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde hüküm olunacak cezanın yanı sıra idarece verilen ihalelere katılmaktan yasaklama kararının bitiş tarihinden itibaren uygulanmak şartı ile 1 yıldan az olmamak üzere 2 yıla kadar yasaklanırlar.

### **Anlaşmazlıkların Çözümü**

**Madde 38-** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasında doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Adapazarı Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. Yüklenici, uyuşmazlık halinde Borçlar Kanununun 73 üncü maddesindeki hakkından feragat ederek Adapazarı Mahkeme ve İcra Dairelerini münhasıran yetkili kabul eder.

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 39-** Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, istisna hâli dikkate alınarak, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 818 sayılı Borçlar Kanunu ve 6762

sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile Kamu İhale Kurumunca yayımlanan yönetmelik, tebliğ ve kararlarda belirtilen hükümler uygulanır.

### **Numune Onaylanması Usul ve Esasları**

#### **Madde 40-** .....

### **Montaj, İşletmeye Alma, Yedek Parça Gibi Destek Hizmetlerine Ait Şartlar**

#### **Madde41-**.....

### **Diğer Hususlar**

#### **Madde 42-**

**42.1.** Yüklenici bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken idarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda yüklenici, sözleşmenin imzalanmasını müteakiben idarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dahilinde noterlikçe tanzim edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını idareye bildirmekle mükelleftir. Yüklenici vekili, idarece istendiği zaman işlerle ilgili denetimler ve çalışmalar sırasında kalite kontrol ünitesinin yetkili elemanları ile veya kalite kontrol ünitesince kurulmuş olan kabul komisyonu, kontrol teşkilatı ile birlikte çalışacaktır.

**42.2.** Bu sözleşme ceza ve ihalelerden yasaklama halleri hariç 4734 ve 4735 sayılı Kanunlara tabi değildir.

#### **42.3.**.....

### **Yürürlük**

**Madde 43-** Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

### **İmza**

**Madde 44-** Bu sözleşme 44 maddeden ibaret olup, idare ve yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ../../.... tarihinde 1 nüsha olarak imza altına alınarak aslı idarede alıkonulmuş, bir sureti yükleniciye verilmiştir.

**İDARE**

**YÜKLENİCİ**

## SİPARİŞ LİSTESİ

<b>CİNSİ VEYA KONUSU</b> -----	<b>MİKTARI</b> <b>(ADET)</b> -----	<b>BİRİM FİYATI</b> <b>(TL/ADET)</b> -----	<b>TUTARI</b> <b>(TL)</b> -----
-----------------------------------	--	--	---------------------------------------