

İHALE İLANI
TÜRKİYE VAGON SANAYİ A.Ş.
DIKEY HİDROLİK AMORTİSÖR, YATAY ENİNE AMORTİSÖR ALIMI İŞİ AÇIK
İHALE USULÜ İLE İHALE EDİLECEKTİR.

İHALE DOSYA NUMARASI: 20180188A

KİK KAYIT NUMARASI: 2018/ 187455

1- İdarenin

a) Adı ve Adresi: TÜVASAŞ Genel Müdürlüğü – Mithatpaşa Mah. Milli Egemenlik Cad. No:131, 54100 Adapazarı/Sakarya/TÜRKİYE

b) Telefon ve faks numarası: 264 2751660 – 264 2751679

c) Elektronik posta adresi: info@tuvasas.com.tr, ilgili personel: hysroy@tuvasas.com.tr

2 –İhale Konusu Malın

a) Niteliği, türü ve miktarı: Mal Alımı – Açık İhale – 4 Kalem

b) Teslim yeri:

(Yerli istekliler için): TÜVASAŞ Genel Müdürlüğü–Mithatpaşa Adapazarı/Sakarya/TÜRKİYE

(Yabancı istekliler için): Yabancı istekliler tekliflerini (Incoterms 2010’a göre) FCA/FOB teslim (taşıma aracına yüklenmiş ve istiflenmiş şekilde) olarak ve yükleme yeri belirtilerek vereceklerdir.

c) Teslim Süresi: İhale konusu malzemelerin tamamı 180 (YÜZSEKSEN) gün içinde teslim edilecektir.

3 – İhalenin

a) Yapılacağı yer: TÜVASAŞ Genel Müdürlüğü - İhale Komisyonu Toplantı Salonu

b) Tarihi ve saati: 03 / 05 / 2018 - 14:30

c) İhalenin Türü: Açık İhale Usulü

4 – İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1.İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler

a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

b) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,

ç) (İstenmesi halinde) bu ihale ilanında istenen detayları ise idari şartnamede belirtilen, yeterlik belgeleri,

d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,

e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,

f) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,

g) Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi,

ğ) (x) işaretili bölüm geçerlidir.

(x)- Bu bent boş bırakılmıştır.

()- Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

4.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 4.1. maddesinin (a) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (ğ) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

5. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması: İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 50-TL karşılığı aynı adresten satın alınabilir. İhale dokümanını idari Şartnamede belirtilen şartlarda Posta veya kargo yolu ile de satın alınabilir. Posta yoluyla ihale dokümanı satış bedeli: 50-TL (Kargo, Bedeli Karşından Ödemeli Olarak Gönderilecektir.) İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur. İdari Şartnamenin 4. Maddesi hükümlerine göre ihale dokümanını satın almayan isteklilerin teklifi geçersiz sayılacaktır.

6. Ekonomik açıdan en avantajlı (en uygun) teklif en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.

7. İhale, yeterlik kriterlerini taşıyan yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır. Yerli malı teklif eden istekliye ihalenin tamamında % 15 (YÜZDEONBEŞ) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır. Yerli malı teklif eden isteklilerin fiyat avantajından yararlanabilmesi için teklif ettiği mala/mallara ilişkin yerli malı belgesini/belgelerini sunması zorunludur.

8. Teklifler ihale tarih ve saatine kadar TÜVASAŞ Genel Müdürlüğü - Genel Evrak Şefliği / Mithatpaşa Mah. Milli Egemenlik Cad. No:131, 54100 Adapazarı/Sakarya/TÜRKİYE adresine verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. TEKLİF: TÜVASAŞ Teklif Mektubu örneğine uygun verilecektir. SÖZLEŞME: TÜVASAŞ Tip sözleşmesi örneğine uygun olarak sözleşme düzenlenecektir.

10. Bu ihalede kısmi teklif verilebilir.

11. İhale konusu işe ilişkin alternatif teklif verilemez.

12. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

13. Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 (YÜZYİRMİ) takvim günü olmalıdır.

14. İdareimiz bu ihalede ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 ve 4735 sayılı kanunlara tabi değildir.

DİĞER HUSUSLAR:

1. İhaleye teklif verecek olan istekliler; (Gerçek ve/veya Tüzel Kişiler) Gerçek Kişi olması halinde kendilerinin, Tüzel Kişilik olması halinde Ticaret Sicil Gazetesinde belirtilen tüm ortaklarının T.C. Kimlik Numaralarını tekliflerinde belirteceklerdir. (Bu husus bir yeterlilik kriteri olmayıp, teklifin geçerliliğini etkilemeyecektir.)

2. İhale aşamasında istenen bütün belge ve dokümanlar bir dizi pusulasında isimlendirilip numaralandırılarak teklif zarfı içerisinde sunulacaktır. Sunulması istenen her bir belgenin İdari Şartnamenin ve/veya Teknik Şartnamenin hangi maddesine ait olduğu dizi pusulasında gösterilecektir.